南山区富力街道办事处2019年政府信息

公开工作年度报告

一、总体工作情况概述

2019年富力街道的政府信息公开主要开展了以下几方面的工作：

1. 贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和《关于做好2019年度政府信息公开工作年度公开工作的通知》要求，本年度报告中内容期限为2019年1月1日起至12月31日。

　1、加强组织领导，健全工作机制

成立了以街道办事处书记、主任为组长，党委副书记、纪委书记为副组长，相关领导班子为成员的富力街道政务公开工作领导小组，专项负责富力街道的政务公开工作，明确了责任领导、相关职责、工作制度及保障措施，做到责任落实到岗，工作落实到人。

2、求真务实，做好信息工作

高度重视，结合实际，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，依法公开各项政府信息，全面梳理，确保统计信息发布的及时性、准确性和有效性，把统计公开工作落到实处，提高信息质量。

3、强化管理，做好审核工作

重视信息发布工作，对发布内容严格把关，按照“谁提供、谁负责”和“谁审批、谁负责”的原则，对上网信息内容进行严格审核把关，确保上网信息的安全性、真实性、准确性。

（二）信息主动公开、依申请公开方面。

我街道认真对政府信息进行收集，按照“公开是原则，不公开是例外”的要求，及时发布日常工作动态和工作文件，改进工作作风，方便群众办事和监督。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

富力街道办事处在政务信息公开工作中，下了很多功夫，狠抓落实，取得了一定成效，但是也存在一定的问题和不足。对政务信息公开的重要性和必要性认识还不够，主动公开的力度需要进一步加大。

富力街道办事处将按照市政府全面推进政务公开工作的部署要求，以改善民生、保障人民群众的民主权利、维护人民群众的根本利益为出发点和落脚点，全力推进政府信息公开工作进一步深化延伸。

一是结合政务信息公开管理工作的需求继续建立并完善政务信息公开工作制度，狠抓制度的执行和落实，促进政务信息工作更加制度化、规范化。

二是利用多种形式，积极开展技术培训和再教育工作，逐步提高政务信息工作者的政治素质、业务能力和理论水平，保障政务信息及时公开、更新，切实增强责任意识和服务意识，进一步提升工作人员的专业能力和水平。

三是加强与上级指导部门的沟通和联系，积极争取业务指导，严格按照指导部门的要求，认真落实政务信息公开，按时完成上级统一部署的各项工作。

1. 其他需要报告的事项

无

 富力街道办事

 2019年12月28日