

鹤岗市麓林街道 2020 年政府信息公开工作年度报告

一、总体工作情况概述

2020 年麓林山街道的政府信息公开主要开展了以下几方面的工作：

贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和《关于做好 2020 年度政府信息公开工作年度公开工作的通知》要求，本年度报告中内容期限为 2020 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日。

1、加强制度建设。进一步完善政府信息公开主动公开、依申请公开、保密审查等各项工作制度，保障公众依法获取政府信息合法权益，切实维护涉密事项安全。

2、深化公开内容。围绕群众关切事项，加大重点领域信息公开力度，主动接受群众和社会监督。

3、丰富公开方式。充分发挥街道微信等新媒体平台灵活便捷、互动性强的优势，做好信息发布、政策解读和办事服务工作，进一步增强公开实效，提升街道服务水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0

其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自然人	法人或其他组织				总计
		商业企业	科研机构	社会公益组	法律服务机	其他

					织	构		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区 处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予 公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法 规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一 稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法 权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事 务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性 信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案 卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事 项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法	1. 本机关不掌握 相关政府信息	0	0	0	0	0	0

	提供	2. 没有现成信息 需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内 容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予 处理	1. 信访举报投诉 类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出 版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量 反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确 认或重新出具已获 取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起 诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计

0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

五、存在的主要问题及改进情况

麓林山街道办事处在政务信息公开工作中，下了很多功夫，狠抓落实，取得了一定成效，但是也存在一定的问题和不足。对政务信息公开的重要性和必要性认识还不够，主动公开的力度需要进一步加大。

麓林山街道办事处将按照市政府全面推进政务公开工作的部署要求，以改善民生、保障人民群众的民主权利、维护人民群众的根本利益为出发点和落脚点，全力推进政府信息公开工作进一步深化延伸。

一是结合政务信息公开管理工作的需求继续建立并完善政务信息公开工作制度，狠抓制度的执行和落实，促进政务信息工作更加制度化、规范化。

二是利用多种形式，积极开展技术培训和再教育工作，逐步提高政务信息工作者的政治素质、业务能力和理论水平，保障政务信息及时公开、更新，切实增强责任意识和服务意识，进一步提升工作人员的专业能力和水平。

三是加强与上级指导部门的沟通和联系，积极争取业务指导，严格按照指导部门的要求，认真落实政务信息公开，按时完成上级统一部署的各项工作。

六、其他需要报告的事项

无

麓林山街道
2020 年 12 月 30 日